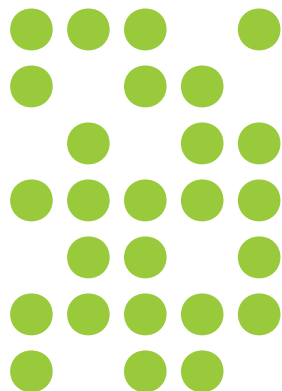


INFORMACJA PRASOWA O PROFILU ZAUFANYM

wersja 1.0





PROFIL ZAUFANY

- 3 Czym jest profil zaufany?
- 4 Korzyści z profilu zaufanego
- 5 Jak posługiwać się profilem zaufanym?
- 7 Jak uzyskać profil zaufany?

ePUAP

- 9 Czym jest ePUAP?
- 10 ePUAP dla obywateli
- 11 ePUAP dla administracji
- 12 Co można załatwić na ePUAP?
- 13 Zmiany i nowe funkcjonalności ePUAP
- 14 Finansowanie

CPI

- 15 Centrum Projektów Informatycznych
- 16 Najważniejsze projekty realizowane przez CPI
- 17 Gdzie szukać dodatkowych informacji?

Czym jest profil zaufany?

Profil zaufany to bezpłatna alternatywa dla podpisu elektronicznego. Dzięki profilowi można załatwić sprawy administracyjne drogą elektroniczną. Działa on podobnie jak odręczny podpis – identyfikuje osobę, która ten profil wykorzystuje.

Profil zaufany spełnia funkcje podobne do oferowanych obecnie, komercyjnych podpisów elektronicznych. Posługując się nazwą użytkownika (*login*), hasłem oraz adresem poczty elektronicznej od czerwca 2011 r. można załatwiać wiele spraw administracyjnych za pośrednictwem internetu (np. wnoszenie pism, wniosków i zapytań do urzędów). Profil zaufany to usługa dostępna bezpłatnie dla wszystkich obywateli, którzy założą konto na ***www.epuap.gov.pl***.



Profil zaufany na stronie ePUAP

Korzyści z profilu zaufanego

Głównym celem udostępnienia profilu zaufanego jest zapewnienie możliwości potwierdzania tożsamości w systemach elektronicznej administracji.

Korzyści ze stosowania profilu zaufanego:

- oszczędność – uzyskanie i korzystanie z profilu zaufanego nie wiąże się z ponoszeniem kosztów,
- poprawa bezpieczeństwa w porównaniu do podpisu składanego w sposób odręczny,
- niezależność od dodatkowych urządzeń – nie wymaga stosowania czytników kart, ani instalacji oprogramowania,
- możliwość załatwienia większości spraw administracyjnych przez internet.



Jak posługiwać się profilem zaufanym?

Profil zaufany w komunikacji elektronicznej ma takie samo zastosowanie, jak odręczny podpis w dokumentach składanych w sposób tradycyjny. Obydwie metody potwierdzają tożsamość osoby składającej dokument.

Korzystanie z profilu zaufanego to proces podobny do tego, który stosowany jest w bankowości elektronicznej przy potwierdzaniu realizacji przelewów za pomocą kodów jednorazowych.

Po uzyskaniu profilu zaufanego, należy zalogować się na stronie **www.epuap.gov.pl**, wybrać usługę, którą chce się zrealizować za pośrednictwem internetu i wypełnić wniosek. Podpisanie dokumentu profilem zaufanym realizowane jest poprzez wprowadzenie kodu

weryfikacyjnego, który obywatel otrzymuje w momencie składania podpisu, na wskazany przez siebie adres poczty elektronicznej. Potwierdzenie danych za pomocą kodu umożliwia wysłanie wniosku drogą elektroniczną do wybranego urzędu.

Profil zaufany jest ważny przez 3 lata, jednak jego przedłużenie nie wymaga dodatkowej wizyty w urzędzie. Obywatel może przedłużyć ważność swojego profilu bezpośrednio poprzez stronę **www.epuap.gov.pl**.



OBYWATEL

1. LOGOWANIE DO ePUAP

2. WYBÓR USŁUGI
I WYPEŁNIENIE FORMULARZA

3. PODPISANIE PISMA
PROFEM ZAUFANYM

4. WYŚLANIE PISMA



PRACOWNIK
URZĘDU

5. ODBIÓR PISMA

6. OBSŁUGA PISMA

7. PODPISANIE PISMA

8. WYŚLANIE PISMA

9. ODBIÓR PISMA

Jak uzyskać profil zaufany?

Aby uzyskać profil zaufany należy założyć konto na stronie **www.epuap.gov.pl**, a następnie wypełnić i wysłać wniosek o nadanie profilu zaufanego. Kolejnym krokiem jest potwierdzenie tożsamości wnioskodawcy w jednym z urzędów. Oznacza to, iż po jednorazowej wizycie w dowolnym urzędzie pełniącym rolę punktu potwierdzającego – niezależnie od miejsca zameldowania – obywatel będzie mógł załatwiać sprawy administracyjne przez internet. Potwierdzenie tożsamości w urzędzie zajmuje zwykle nie więcej, niż kilka lub kilkanaście minut.

Punkty potwierdzające profil zaufany znajdują się w urzędach wojewódzkich, oddziałach ZUS, urzędach skarbowych, konsulatach, a także tych urzędach, które uzyskują zgodę Ministra Administracji i Cyfryzacji. Pełna lista punktów potwierdzających dostępna jest na stronie ePUAP (*Strona główna > Profil Zaufany > Lista punktów potwierdzających*).

Dla osób posiadających podpis elektroniczny uzyskanie profilu zaufanego jest jeszcze prostsze, bowiem nie jest wymagana wizyta w urzędzie. Użytkownik loguje się na stronie **www.epuap.gov.pl**, wypełnia wniosek o założenie profilu, a następnie potwierdza

swoje dane wykorzystując bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym certyfikatem kwalifikowanym.

Należy podkreślić, że w odróżnieniu od profilu zaufanego, bezpieczny podpis elektroniczny należy przedłużać raz na dwa lata i wiąże się to z ponoszeniem dodatkowych kosztów.



OBYWATEL

1. ZAŁOŻENIE KONTA
NA ePUAP

2. ZŁOŻENIE WNIOSKU
O ZAŁOŻENIE PROFILU

3. WYBÓR METODY
ZAŁOŻENIA PROFILU

4. WYSŁANIE WNIOSKU

5. WIZYTA W PUNKCIE
POTWIERDZAJĄCYM

6. WERYFIKACJA TOŻSAMOŚCI
OBYWATELA

7. WERYFIKACJA WNIOSKU

8. UZYSKANIE
PROFILU ZAUFANEGO

SAMOZAUFANIE
PODPISEM ELEKTRONICZNYM

UZYSKANIE
PROFILU ZAUFANEGO



PRACOWNIK
URZĘDU

Czym jest ePUAP?

Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP) to system informatyczny umożliwiający obywatelom i przedsiębiorcom realizację wielu spraw urzędowych drogą elektroniczną.

ePUAP pozwala oszczędzić czas i pieniądze, które do tej pory trzeba było przeznaczyć na załatwienie sprawy w sposób tradycyjny. Dzięki platformie ePUAP wysłanie e-wniosku możliwe jest 24h na dobę, 7 dni w tygodniu, niezależnie od miejsca pobytu (dom, praca, podróż). Sprawę wymagającą wizyty w kil-

ku urzędach, można zrealizować w jednym miejscu, w dogodnym dla siebie czasie.

ePUAP to także pakiet korzyści dla urzędów. Założenie konta i rozpoczęcie udostępniania podstawowych usług elektronicznych nie wymaga specjalistycznej wiedzy informatycznej. Co więcej, urząd może korzystać bezpłatnie z wszystkich dostępnych funkcjonalności. Dodatkowo, formularze elektroniczne wykorzystywane w komunikacji z obywatelem przez internet to alternatywa dla papierowej administracji i tym samym wymierne oszczędności dla budżetu urzędu.

Strona **www.epuap.gov.pl** to rozwiązanie umożliwiające wygodną komunikację obywatela z administracją – na miarę XXI wieku!



ePUAP dla obywateli

Głównym zadaniem ePUAP jest udostępnienie obywatelom jednego miejsca w internecie, dzięki któremu możliwe jest załatwianie spraw administracyjnych bez konieczności wizyty w urzędzie.

Dzięki nowemu katalogowi usług, w którym ujednoczono ich nazwy oraz dodano możliwość wyszukiwania usług według kategorii zdarzeń życiowych, obywatel dużo łatwiej może odnaleźć interesującą go sprawę. Możliwość załatwienia spraw urzędowych on-line skraca czas potrzebny na ich realizację oraz redukuje uciążliwość obowiązków obywatela.

Korzyści dla obywateli:

- dostępność wielu usług administracji publicznej w jednym miejscu,
- możliwość załatwienia spraw urzędowych przez internet,
- możliwość wnoszenia opłat za usługi publiczne drogą elektroniczną,
- oszczędność czasu i pieniędzy,
- udostępnienie dokumentów niezbędnych do korzystania z usług administracji publicznej,
- większa dostępność i wiarygodność informacji przetwarzanych przez podmioty publiczne (większe poczucie bezpieczeństwa).



ePUAP dla administracji

Dla instytucji administracji publicznej ePUAP to miejsce, w którym podmioty publiczne mogą udostępniać swoje usługi drogą elektroniczną. Środowisko oraz zestaw narzędzi dostępnych na ePUAP ułatwiają urzędom tworzenie własnych usług elektronicznych.

Urzędy mogą samodzielnie dodawać usługi lub korzystać z formularzy udostępnionych przez inne instytucje. Ponadto opracowano pakiet gotowych do instalacji usług, które urzędy mogą świadczyć obywatelom w swoim regionie.

Portal ePUAP to zestaw różnorodnych narzędzi dla administracji (m.in. elektroniczna skrzynka podawcza, usługi publiczne, profil zaufany), który urzędy mogą bezpłatnie wykorzystywać w łatwy sposób.

Korzyści dla administracji:

- uproszczenie procesu tworzenia e-urzędu,
- usprawnienie i upowszechnienie elektronicznej drogi dostępu do usług administracji publicznej,
- dostępność nieodpłatnej infrastruktury umożliwiającej wymianę danych pomiędzy urzędami administracji publicznej,
- poszerzenie katalogu usług publicznych dostępnych drogą elektroniczną.



Co można załatwić na ePUAP?

Za pośrednictwem ePUAP można załatwić wiele spraw urzędowych. Wystarczy zalogować się na stronę **www.epuap.gov.pl** i wybrać interesującą sprawę. Następnie wypełnia się wniosek, podpisuje go profilem zaufanym i wysyła do wybranego urzędu.

Jeśli jakkolwiek urząd nie udostępnia wniosku w wymaganej sprawie drogą elektroniczną, obywatel może ją zrealizować wysyłając pismo ogólne – podpisane profilem zaufanym – na elektroniczną skrzynkę podawczą (ESP) danego urzędu. Sprawy kierowane na ESP

mają taką samą ważność, jak wnioski złożone do urzędu w postaci papierowej.

Zgodnie z prawem od 1 lipca 2008 r. organy władzy publicznej są zobowiązane do przyjmowania dokumentów w postaci elektronicznej (przyjmowanie podań i wniosków oraz innych czynności w postaci elektronicznej). Wymóg ten umożliwia realizację większości spraw administracyjnych drogą elektroniczną.



Zmiany i nowe funkcjonalności ePUAP

Centrum Projektów Informatycznych systematycznie zwiększa wygodę korzystania z platformy ePUAP. Dotyczy to zarówno modyfikacji technicznych, jak również zmian wizerunkowych.

Na początku 2011 r. przebudowano interfejs użytkownika oraz zmieniono zasady funkcjonowania katalogu usług, co zwiększyło poziom czytelności i dostępności zamieszczanych w nim informacji. Nowa szata graficzna portalu została dostosowana do potrzeb użytkowników, natomiast udoskonalona nawigacja skraca czas potrzebny na dotarcie do poszukiwanych treści. Dzięki wprowadzonym zmianom sposób porusza-

nia się po portalu stał się bardziej intuicyjny również dla osób, które dotychczas nie korzystały z elektronicznych metod komunikacji z urzędem.

Modyfikacja katalogu usług wprowadziła nowy sposób odnalezienia spraw – zdarzenia życiowe, dzięki któremu użytkownik szybciej może znaleźć interesującą go usługę. Ponadto katalog usług został wzbogacony o uniwersalne opisy bazujące na prawie powszechnym, co zwalnia podmioty publiczne z konieczności samodzielnego opisywania spraw. Obywatele wówczas mają do czynienia z jednolitą informacją o sprawie, niezależnie od świadczącego ją podmiotu.

Dostępny na ePUAP Słownik Podmiotów Publicznych ogranicza z kolei, do niezbędnego minimum, zakres danych wymaganych do wprowadzenia przez pracowników instytucji publicznych.

Usługi publiczne gotowe do zainstalowania przez urzędy zostały uporządkowane wg zakresu działalności tj. usługi dla urzędów wojewódzkich, powiatowych czy gminnych.

Finansowanie

Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP) to projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej. Ze względu na źródła dofinansowania system budowany jest etapami.

Projekt „Budowa elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej – ePUAP” był realizowany w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, lata 2004–2006, w ramach priorytetu 1. – Rozwój przedsiębiorczości i wzrost innowacyjności poprzez wzmocnienie instytucji otoczenia biznesu, działanie 1.5: Rozwój systemu dostępu

przedsiębiorców do informacji i usług publicznych on-line. Czas realizacji projektu to styczeń 2006 r. – październik 2008 r.

Obecnie realizowany jest projekt ePUAP2, mający na celu rozbudowę funkcjonalności platformy ePUAP oraz zwiększenie wachlarza usług świadczonych elektronicznie. Projekt jest w 85% finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007–2013, priorytet 7. – społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji. Czas realizacji projektu to lata 2009–2013.



Współpraca



Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

CEIDG to system, który umożliwia założenie własnej działalności gospodarczej bez wychodzenia z domu, w ciągu jednego dnia. Osoba, która chce założyć działalność musi przesłać wniosek o wpis do ewidencji. Można to zrobić drogą elektroniczną korzystając ze strony www.firma.gov.pl lub www.ceidg.gov.pl. Potrzebny jest wówczas podpis elektroniczny bądź jego bezpłatna alternatywa – profil zaufany. Integracja systemu CEIDG z ePUAP

dała możliwość wysyłania wniosków drogą elektroniczną bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Wystarczy, że przyszły przedsiębiorca będzie posiadał konto na ePUAP oraz bezpłatny profil zaufany. Dodatkowo system CEIDG nie musi się integrować bezpośrednio z rejestrem PESEL, gdyż taką funkcjonalność zapewnia już integracja z ePUAP.



Platforma Usług Elektronicznych (PUE)

Platforma Usług Elektronicznych (PUE)

udostępniła od połowy czerwca 2012 r. ma na celu ułatwienie dostępu do usług ZUS oferowanych w formie elektronicznej dla obywateli oraz przedsiębiorców. Zaświadczenia o niezaleganiu składek, zaświadczenie o zgłoszeniu do ubezpieczenia zdrowotnego czy zwrot nadpłaconych składek na wniosek płatnika – te i inne usługi można załatwić z wykorzystaniem bezpłatnego profilu zaufanego poprzez stronę www.pue.zus.pl.

Wykorzystanie profilu zaufanego jako jednej z metod potwierdzania tożsamości obywateli podnosi atrakcyjność PUE ze względu na możliwość skorzystania z elektronicznej drogi kontaktu bez konieczności posiadania płatnego podpisu elektronicznego.



Publikator Aktów Prawnych (PAP)

Na zlecenie Rządowego Centrum Legislacji w grudniu 2011 r. udostępniono Publikator Aktów Prawnych (PAP). Zbudowany system zastąpił tradycyjne, papierowe wydania Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Monitora Polskiego (w których zawarte są m.in. ustawy, rozporządzenia, orzeczenia Trybunału Konstytucyjnego czy zarządzenia Prezesa Rady Ministrów). Dzięki elektronicznej wersji Publikatora obywatele mają stały dostęp do aktów prawnych co umożliwia ich

wykorzystanie przez 7 dni w tygodniu, o każdej porze dnia i nocy, niezależnie od miejsca pobytu. Instytucje publiczne nie muszą zaś prenumerować Dziennika i Monitora bowiem wystarcza im wersja elektroniczna.

Publikator Aktów Prawnych został w całości zbudowany w oparciu o infrastrukturę serwerową oraz łącza teleinformatyczne w ramach systemu ePUAP. Wersja elektroniczna aktów prawnych dostępna jest na stronach www.dziennikustaw.gov.pl oraz www.monitorpolski.gov.pl.

Portale regionalne

Funkcjonujące od kilku lat systemy regionalne to portale świadczące usługi dla mieszkańców własnego regionu. Inte-

gracja z ePUAP to możliwość wyjścia poza granice regionu i publikowania usług w jednym, ustandaryzowanym miejscu tj. nieistotne czy usługę udostępnia Urząd Miasta w Łodzi czy gmina Pisz – obywatel szukający usługi zawsze znajdzie ją pod taką samą nazwą. To także umożliwienie korzystania z usług drogą elektroniczną bez konieczności posiadania płatnego podpisu elektronicznego, alternatywą którego stał się profil zaufany, co zwiększa liczbę potencjalnych klientów.

Ze współpracy z ePUAP korzystają m.in. System Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej (SEKAP), Urząd Miasta Krakowa czy Wrota Podlasia.

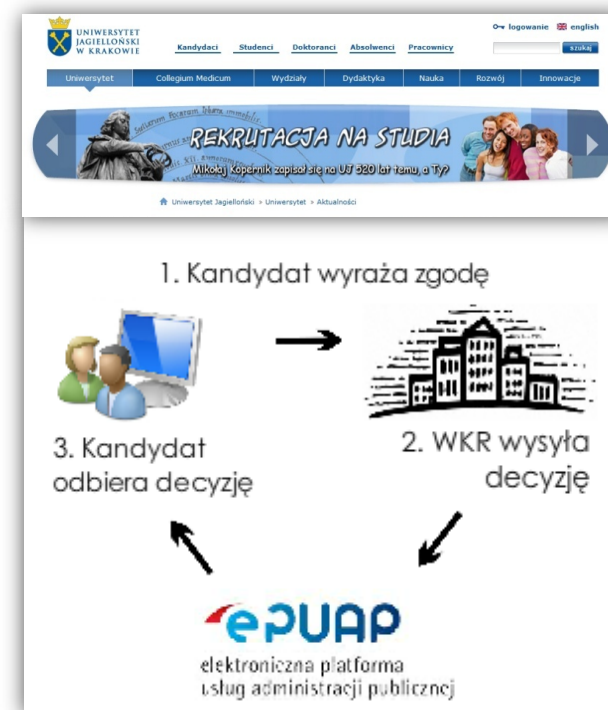


Uniwersytet Jagielloński

Uniwersytet Jagielloński jako jedna z pierwszych uczelni, która zdecydowała o wykorzystaniu systemu ePUAP w procesie rekrutacji na studia. Od czerwca 2011 r. ubiegający się o przyjęcie na najstarszą uczelnię w Polsce mogli otrzymać decyzję o przyjęciu na studia drogą elektroniczną.

Kandydaci, którzy wybrali elektroniczny kontakt z uczelnią mogli liczyć na zwrot części opłat, jak również na uproszczenie wszystkich procedur związanych z przepływem dokumentów elektronicznych oraz znacz-

ne skrócenie czasu związanego z doręczeniem decyzji w sprawie przyjęcia na studia. Jak pokazują statystyki, chętnych nie brakowało. Z danych otrzymanych z Uniwersytetu Jagiellońskiego wynika, że 4104 kandydatów na studia otrzymało decyzję o wyniku rekrutacji drogą elektroniczną. W postaci elektronicznej wysłano niemal 10% wszystkich decyzji, co w 2011 roku dało uczelni oszczędności rzędu 40 tys. zł. Wykorzystanie platformy ePUAP przez Uniwersytet Jagielloński przełożyło się także na oszczędność czasu pracy komisji rekrutacyjnych i pracowników działu rekrutacji UJ, usprawniło również obieg decyzji administracyjnych w sprawie przyjęcia na studia na UJ.



Centrum Projektów Informatycznych



Centrum Projektów Informatycznych, w skrócie CPI, jest jednostką budżetową podległą Ministrowi Administracji i Cyfryzacji na podstawie Zarządzenia Nr 3 Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 27 grudnia 2011 roku.

Obecnie CPI realizuje duże projekty IT z obszaru e-administracji, zarządzania kryzysowego a także zakończyło działania związane

z członkostwem Polski w Radzie Unii Europejskiej i budową ogólnopolskiej sieci teleinformatyczna na potrzeby obsługi numeru alarmowego 112 (projekt OST 112). Celem projektów realizowanych przez CPI jest rozwój społeczeństwa informacyjnego, usprawnienie działania administracji oraz wsparcie służb ratowniczych w szybkim i skutecznym reagowaniu na zagrożenia życia i zdrowia obywateli.

Struktura organizacyjna CPI jest przystosowana do potrzeb przygotowania i prowadzenia projektów IT zgodnie z metodyką zarządzania PRINCE2. W Centrum pracują eksperci z różnych dziedzin: analitycy i architekci IT,

finansiści, specjaliści w dziedzinie zarządzania projektami oraz zamówień publicznych.

Zadania i projekty

Celem funkcjonowania CPI jest opracowanie, koordynacja wykonania oraz wdrażania systemów teleinformatycznych, kluczowych dla funkcjonowania państwa.

Projekty realizowane przez CPI są dofinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (POIG) oraz Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (POIiŚ).

Najważniejsze projekty CPI



Rozwój elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, czyli systemu, w którym instytucje publiczne udostępniają swoje usługi w internecie.



Polska ID karta – czyli nowoczesny, elektroniczny dowód osobisty.



Jednolity system teleinformatyczny (tzw. System Informatyczny Powiadamiania Ratunkowego), który pozwoli na zintegrowanie służb dyżurnych powołanych do niesienia pomocy.



Ogólnopolska Sieć Teleinformatyczna na potrzeby obsługi numeru alarmowego 112.

SIS i VIS

System Informacyjny Schengen (SIS) i Wizowy System Informacyjny (VIS).

Prezydencja

Obsługa informatyczna polskiego Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej.

Gdzie szukać dodatkowych informacji?

CPI: **www.cpi.gov.pl**

Portal ePUAP: **www.epuap.gov.pl**

Strona instytucji zarządzającej POIG i POIiŚ

– MRR: www.mrr.gov.pl

Strona instytucji pośredniczącej 12. osi POIiŚ

– MZ: www.mz.gov.pl

Strona instytucji pośredniczącej II stopnia

12. osi POIiŚ – CSIOZ: www.csioz.gov.pl

Strona POIiŚ: www.pois.gov.pl

Strona instytucji pośredniczącej 7. osi

POIG – MAC: www.mac.gov.pl

Strona POIG: www.poig.gov.pl



Centrum Projektów Informatycznych
ul. rtm. Witolda Pileckiego 63
02-781 Warszawa

ww.cpi.gov.pl

tel. +48 22 327 69 00-01, faks +48 22 327 69 02

e-mail: sekretariat@cpi.gov.pl

Opracowanie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Egzemplarz bezpłatny